



ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
«ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
«АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»
(ЗЗСО «АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»)
вул. Добрянського, 26а, с-ще Авангард, Одеський район, 67806, Одеська область,
тел. (048) 797-23-74, E-mail: lyceum.avangard@gmail.com
Код ЄДРПОУ 43137973

НАКАЗ

10 жовтня 2026 року

с-ще Авангард

№ 137-ОД

Про організацію освітнього процесу в ліцеї під час повітряної тривоги

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону праці», з урахуванням методичних рекомендацій, направлених листом Міністерства освіти і науки України від 11.09.2026 № 1/19575, з метою забезпечення безпеки учасників освітнього процесу, безперервності навчання та визначення порядку дій під час повітряної тривоги

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Алгоритм дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги, включно з перевезенням учнів шкільними автобусами (додаток 1).
2. Установити безумовний пріоритет життя та здоров'я учнів і працівників; після сигналу «Повітряна тривога» негайно припиняти заняття у незахищених приміщеннях та організовано переходити до укриттів. Навчання в укриттях продовжувати лише за наявності належних безпечних умов.
3. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Шолойко Т.О. та Сман Н.В.: забезпечити готовність базової й альтернативних моделей навчання; коригування розкладу; підготовку друкованих та автономних навчальних матеріалів; облік пропущеного матеріалу; аналіз тривалих і повторних тривог та подання директору пропозицій щодо зміни моделі навчання в установленому порядку.

4. Класним керівникам: ознайомити учнів та батьків з Алгоритмом; проводити інструктажі; підтримувати актуальні списки учнів та контакти законних представників; визначати дітей, які потребують допомоги при переміщенні; інформувати про зміни розкладу та підвезення.

5. Педагогічним працівникам: невідкладно супроводжувати учнів до визначених укриттів; перевіряти присутність після прибуття та перед виходом; не залишати дітей без нагляду; за безпечних умов проводити навчальні заняття або організовувати спокійну діяльність і психологічну підтримку.

6. Заступнику директора з господарської роботи Іванову І. П.: забезпечити готовність укриттів обох корпусів, вільні проходи, справність вентиляції, освітлення, резервного живлення, запасів води, засобів гігієни та пожежогасіння; контролювати технічну готовність шкільних автобусів та наявність необхідного оснащення.

7. Інженеру з охорони праці Костішеній А. М.: організувати ознайомлення працівників з Алгоритмом під підпис; брати участь у тренуваннях; перевіряти схеми руху й інформаційні показники; організувати інструктажі водіїв і супроводжуючих осіб у межах повноважень; інформувати директора про виявлені порушення.

8. Заступнику директора з виховної роботи Дунафт М. І.: організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу з учнями та батьками; сприяти психологічній підтримці учнів; координувати повідомлення про зміни організації освітнього процесу.

9. Відповідальному за укриття Іванову І.П.: забезпечити своєчасне відкриття, доступність і безпечне розміщення людей у межах місткості; контролювати стан приміщень та оперативно інформувати адміністрацію про загрози.

10. Щодо перевезення учнів: не розпочинати планових рейсів під час тривоги; визначити та перевірити доступні укриття і безпечні зупинки вздовж маршрутів; забезпечити актуальні списки учнів, контакти, засоби зв'язку, супровід та інформування батьків; у разі тривоги під час руху діяти за розділом 10 Алгоритму.

11. Водіям і супроводжуючим особам: забезпечувати облік дітей при посадці, висадці та в укритті; не залишати дітей без нагляду; негайно повідомляти адміністрацію про вимушені зупинки, затримки й надзвичайні ситуації.

12. Адміністрації ліцею: забезпечити навчальні тренування, регулярний перегляд маршрутів до укриттів, призначення відповідальних і своєчасне інформування батьків; рішення про зміну моделі навчання ухвалювати в межах повноважень і чинного законодавства.

13. Довести цей наказ до відома всіх працівників.

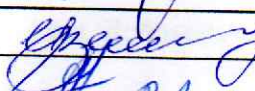
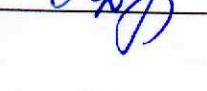
14. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Ганна МАРЧЕНКО

З наказом ознайомлені:



 Шолойко Т.О.
 Іванов І.П.
 Костішена А.М.
 Сман Н.В.
 Дунафт М.І.

АЛГОРИТМ ДІЙ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ПІД ЧАС ПОВІТРЯНОЇ ТРИВОГИ

I. Загальні положення

- 1.1. Алгоритм діє у корпусі № 1 (вул. Добрянського, 32) і корпусі № 2 (вул. Добрянського, 26-А), на території ліцею та під час організованого підвезення учнів.
- 1.2. Пріоритет — життя і здоров'я людей. Схеми переходу, розподіл класів, місткість укриттів та відповідальні особи визначаються окремими чинними документами ліцею.

II. Підготовка

- 2.1. Адміністрація перевіряє доступність укриттів, евакуаційні шляхи, оповіщення, засоби зв'язку, освітлення, вентиляцію, воду, аптечки та засоби пожежогасіння.
- 2.2. Педагоги ознайомлюють учнів із маршрутами, проводять тренування, визначають порядок допомоги маломобільним особам і дітям з особливими освітніми потребами.
- 2.3. Готуються друковані матеріали для навчання без електроенергії та інтернету.

III. Сигнал під час уроку

- 3.1. Учитель припиняє заняття, повідомляє учнів, організовано веде їх до укриття за затвердженим маршрутом, не допускає паніки й повернення по речі.
- 3.2. Після прибуття перевіряє кількість дітей і повідомляє відповідальну особу; у разі відсутності учня негайно інформує адміністрацію.

IV. Сигнал на перерві, у їдальні, спортзалі чи на подвір'ї

- 4.1. Чергові педагоги та працівники організовують рух дітей до визначеного укриття; під час харчування приймання їжі припиняється.
- 4.2. На спортивному майданчику, під час гуртка, у бібліотеці чи медичному кабінеті дітей супроводжує відповідальний працівник.

V. Перебування в укритті

- 5.1. Учні розміщуються у визначених місцях. Учителі постійно здійснюють нагляд і облік.
- 5.2. Заборонено самовільно виходити, бігати, створювати тисняву, перекривати проходи, втручатися в роботу обладнання.
- 5.3. За необхідності організовуються психологічна підтримка, домедична допомога та виклик 103 або 112.

VI. Навчання в укритті

6.1. Після розміщення й обліку учнів, за належних умов, продовжуються уроки, консультації, повторення матеріалу, читання, індивідуальні та групові завдання.

6.2. Ураховуються вік, психологічний стан дітей, освітлення, вентиляція, місткість і тривалість перебування. За неналежних умов навчання не проводиться; забезпечуються безпечне перебування та підтримка.

VII. Тривалі та повторні тривоги

7.1. Адміністрація оцінює фактичні умови, тривалість і повторюваність тривог та за необхідності ухвалює рішення про зміну розкладу чи моделі навчання відповідно до законодавства.

7.2. Можливі навчання в укритті, змішаний, дистанційний чи асинхронний формат. Батьків інформують через визначені канали.

VIII. Відсутність електроенергії та зв'язку

8.1. Використовуються підготовлені друковані матеріали, автономні засоби освітлення і зв'язку, якщо це безпечно.

8.2. За небезпечних умов перебування або неможливості забезпечити життєво необхідні системи відповідальні особи діють за планами реагування та повідомляють адміністрацію.

IX. Тривога до початку та після занять

9.1. Ті, хто вже в ліцеї, прямують до укриття. Учні поза ліцеєм не повинні прямувати до нього під час тривоги; вони користуються найближчим доступним укриттям.

9.2. Після занять, якщо сигнал застав дітей у закладі, вони залишаються під наглядом в укритті; відправлення додому під час загрози не організовується.

X. Перевезення шкільними автобусами

10.1. До рейсу водій перевіряє технічний стан автобуса, супроводжуюча особа — список учнів, контакти, порядок зв'язку та визначені доступні укриття на маршруті.

10.2. Якщо тривога почалася до рейсу, плановий рейс не розпочинається. Водій інформує адміністрацію; батьків повідомляють про затримку. Діти, які очікують автобус, повинні перебувати в безпечному місці під наглядом відповідальних дорослих.

10.3. Якщо тривога почалася в дорозі, водій без різких маневрів обирає найближче дозволене й безпечне місце зупинки, звідки можливий перехід до доступного укриття. Виконує вимоги ПДР, організовує з супроводжуючою особою безпечну висадку.

10.4. Супроводжуюча особа перераховує дітей, супроводжує їх до укриття, повторно перевіряє присутність, забезпечує постійний нагляд та повідомляє адміністрацію про місце перебування й стан дітей.

10.5. Якщо укриття поблизу немає, водій і супроводжуюча особа оцінюють фактичні загрози, обирають найбезпечніший доступний спосіб захисту, повідомляють адміністрацію, а за необхідності — екстрені служби. Автобус не є захисною спорудою.

10.6. Під час тривоги заборонено продовжувати плановий рейс лише заради графіка, залишати дітей без нагляду, висаджувати у небезпечних місцях або передавати стороннім особам.

10.7. Після офіційного відбою супроводжуюча особа перевіряє дітей перед виходом з укриття та посадкою, водій перевіряє автобус і безпечність маршруту. Рух відновлюють після узгодження з адміністрацією; батьків інформують про затримки.

10.8. За повторної тривоги під час відновленого руху алгоритм зупинки та переходу до укриття виконується повторно.

XI. Невідкладні ситуації

11.1. У разі травми чи погіршення стану дитини надається домедична допомога в межах підготовки, викликаються 103 або 112, інформуються адміністрація та батьки.

11.2. За пожежі, задимлення, пошкодження укриття чи безпосередньої загрози дії визначаються планами реагування та вказівками уповноважених служб.

XII. Відбій тривоги

12.1. Відповідальна особа перевіряє офіційний відбій і безпечність виходу. Учителі перераховують учнів, організовано повертаються до класів та повторно перевіряють присутність.

12.2. Навчання відновлюється за чинним або скоригованим розкладом. За наявності інших загроз вихід відкладається.

XIII. Взаємодія з батьками

13.1. Батьків завчасно ознайомлюють із порядком дій, правилами передачі дітей після тривоги, змінами навчання та автобусних рейсів.

13.2. Під час тривоги не організовується вихід дітей з укриття для передачі батькам, якщо це створює загрозу.

XIV. Контроль і перегляд

14.1. Загальний контроль здійснює директор; заступники організовують виконання; інженер з охорони праці контролює питання безпеки в межах компетенції.

14.2. Алгоритм переглядають при зміні законодавства, маршрутів, укриттів або безпекової ситуації.

Примітка. Перед затвердженням необхідно звірити текст з оригіналом рекомендацій МОН від 11.09.2026 № 1/19575, чинними місцевими рішеннями та фактичними схемами укриттів і автобусних маршрутів.